



OFFRE D'EMPLOI EXTERNE N° 03/VD/ICCN/CV/2025

Virunga Foundation est une ONG internationale qui appuie l'Institut Congolais pour la Conservation de la Nature (ICCN) pour la gestion du Parc National des Virunga (PNVi). Elle mène aussi un vaste programme de développement dans sa périphérie qui repose sur trois piliers : le tourisme, l'énergie & l'entrepreneuriat, l'agriculture & la pêche. La mise en œuvre des activités est appuyée par différents services administratifs, financiers et logistiques.

Le Couloir Vert Kivu-Kinshasa est une initiative ambitieuse du Gouvernement de la République Démocratique du Congo (RDC), soutenue par plusieurs partenaires techniques et financiers, visant à construire un axe écologique, économique et social reliant les provinces de l'Est à celles de l'Ouest du pays. Il s'agit d'un vaste projet de développement durable fondé sur la préservation des forêts, la réduction de la pauvreté rurale, la promotion des énergies propres et la valorisation locale des ressources naturelles.

Ce corridor traverse des zones forestières, agricoles et protégées à fort potentiel écologique et productif, incluant notamment les territoires périphériques du Parc National des Virunga, les bassins forestiers du Maniema et de la Tshopo, jusqu'aux portes de Kinshasa. L'ambition centrale du projet est de protéger plus de 100 000 km² de forêts primaires, tout en accompagnant la structuration d'activités économiques génératrices de revenus, respectueuses de l'environnement et porteuses de stabilité dans les zones rurales.

L'un des leviers principaux de ce projet repose sur le développement de filières agricoles et agro-industrielles durables, notamment dans les secteurs du café, cacao, palmier à huile, cultures vivrières, plantes médicinales et autres produits forestiers non ligneux. Ces filières sont appuyées par des investissements dans les infrastructures de transformation et de stockage, des formations techniques à l'intention des producteurs, ainsi que par des politiques d'accès équitable au marché, à l'énergie et à la logistique.

Dans cette perspective, les unités de transformation rurales jouent un rôle clé. Elles permettent de créer de la valeur ajoutée localement, de réduire les pertes post-récolte, d'augmenter les revenus des petits producteurs, tout en contribuant à une dynamique d'autonomisation des communautés et à l'implantation d'un tissu économique local stable.

L'installation et l'opérationnalisation des presses à huile artisanales et semi-industrielles s'inscrivent dans cette stratégie. Elles concernent en particulier la filière palmier à huile, historiquement implantée dans certaines zones du corridor, mais aussi d'autres oléagineux locaux comme le tournesol ou le ricin

Dans ce cadre, Virunga Foundation recrute **un (e) Caissier(e)**

Intitulé du poste	Caissier(e)
Besoin	1
Type du contrat	CDD 12 mois assorti de 3 mois d'essai
Lieu d'affectation	Yangambi, Province de la Tshopo
Chef hiérarchique	Project Manager
Délai de dépôt des candidatures	Du 02/07/2025 au 17/07/2025

VIRUNGA DEVELOPPEMENT SARLU / VD - SARLU

NRC : CD/GOM/RCCM/17-B-0538, Id Nat 5-83-N20867S, 2F Immeuble Ecobank, 185 Avenue Beni, Goma Ville, Nord-Kivu, République Démocratique du Congo ; Tél : +243 973 687 753



VIRUNGA | FOUNDATION

RÉPUBLIQUE DÉMOCRATIQUE DU CONGO

Nous recherchons un(e) **Caissier(e)** qualifié(e) pour gérer les flux de trésorerie et les opérations de gestion de stock, les opérations comptables pour notre installation à Yangambi, Nord-Kivu. Ce poste requiert une personne organisée, intègre, et capable de travailler sous pression pour assurer la sécurité des fonds, la fiabilité des opérations comptables et le bon déroulement des activités sur le terrain.

Responsabilités principales :

- **Gestion de la caisse :**
Effectuer les opérations d'entrée et de sortie de caisse, enregistrer chaque transaction dans le livre de caisse de manière rigoureuse et en temps réel. Assurer la bonne tenue des registres et veiller à leur exactitude.
- **Comptabilisation des avances opérationnelles :**
Comptabiliser les avances opérationnelles versées aux membres du personnel pour les besoins du projet, et procéder à l'annulation de ces écritures une fois les avances justifiées par les pièces appropriées.
- **Comptabilisation des opérations en caisse :**
Enregistrer toutes les écritures comptables relatives aux opérations du livre de caisse, en veillant à leur conformité avec les normes comptables en vigueur.
- **Classement des pièces justificatives :**
Assurer le classement systématique et sécurisé des pièces justificatives (factures, reçus, etc.) associées aux transactions enregistrées dans le livre de caisse, pour garantir la traçabilité des opérations financières.
- **Sécurité des fonds :**
Veiller à la sécurité de l'argent en caisse en adoptant des mesures rigoureuses, telles que la limitation de l'accès à la caisse, le contrôle régulier des fonds et l'application de protocoles de sécurité en cas de gestion de grosses sommes.
- **Clôture journalière des opérations :**
Effectuer les opérations de clôture en fin de journée, comprenant la vérification des fonds en caisse, la préparation des rapports de caisse quotidiens et l'identification de toute anomalie.
- **Rapports financiers :**
Élaborer des rapports comptables périodiques, y compris des rapports de trésorerie, de flux de caisse et des rapports financiers demandés par la hiérarchie. Contribuer aux audits financiers en fournissant des informations détaillées et exactes.
- **Gestion du stock :**
Assurer la gestion du magasin, incluant la réception et l'enregistrement des biens /marchandises, la gestion des sorties de stock et la tenue des inventaires réguliers pour garantir l'exactitude des mouvements de marchandises.
- **Exécution des tâches diverses :**
Exécuter d'autres tâches comptables ou logistiques demandées par la hiérarchie,

VIRUNGA DEVELOPPEMENT SARLU / VD - SARLU

NRC : CD/GOM/RCCM/17-B-0538, Id Nat 5-83-N20867S, 2F Immeuble Ecobank, 185 Avenue Beni, Goma Ville, Nord-Kivu, République Démocratique du Congo ; Tél : +243 973 687 753



VIRUNGA | FOUNDATION

RÉPUBLIQUE DÉMOCRATIQUE DU CONGO

telles que la participation aux inventaires physiques, le soutien aux équipes de production, et la gestion des commandes de fournitures.

Profil recherché :

- **Formation et expérience :**
Diplôme en comptabilité, gestion financière ou dans un domaine connexe. Une expérience préalable dans la gestion de caisse, la comptabilité opérationnelle et/ou la gestion de stocks est requise.
- **Compétences techniques :**
Bonne maîtrise des logiciels de comptabilité (comme Odoo, Sage, QuickBooks ou tout autre logiciel pertinent). Connaissance des normes comptables de la RDC et capacité à produire des rapports financiers précis.
- **Compétences en gestion de la trésorerie :**
Expérience dans la gestion des flux de trésorerie, y compris la gestion des avances, les clôtures de caisse et la gestion des liquidités. Capacité à analyser et à prévoir les besoins en trésorerie pour les opérations quotidiennes.
- **Rigueur et organisation :**
Capacité à organiser et à classer méthodiquement les pièces justificatives et à assurer un suivi rigoureux des opérations comptables et logistiques.
- **Intégrité et fiabilité :**
Sens aigu des responsabilités, particulièrement en ce qui concerne la gestion des fonds et des stocks. Doit être digne de confiance et capable de gérer de manière sécurisée des transactions financières.
- **Compétences interpersonnelles :**
Capacité à travailler en équipe tout en étant autonome. Doit être capable de communiquer efficacement avec les chauffeurs, les responsables logistiques et la direction.
- **Localisation :**
Résider à Yangambi ou être disposé à s'y installer.

COMPOSITION DU DOSSIER

- Un CV détaillé avec trois personnes de référence, de préférence les employeurs les plus récents (maximum deux pages)
- Une lettre de motivation (maximum 1 page) à adresser au Directeur Exécutif de Virunga Foundation
- Les attestations des services rendus, et les copies des titres scolaires
- La carte de demandeur d'emploi délivrée par l'ONEM (pour les candidats sans emploi), la carte d'identité.

VIRUNGA DEVELOPPEMENT SARLU / VD - SARLU

NRC : CD/GOM/RCCM/17-B-0538, Id Nat 5-83-N20867S, 2F Immeuble Ecobank, 185 Avenue Beni, Goma Ville, Nord-Kivu, République Démocratique du Congo ; Tél : +243 973 687 753



VIRUNGA | FOUNDATION

RÉPUBLIQUE DÉMOCRATIQUE DU CONGO

Comment postuler :

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont prié(e)s d'envoyer leurs dossiers par email uniquement à l'adresse suivante recruitment@virunga.org avec jgabriel@virunga.org en copie, en indiquant la mention suivante dans l'objet du mail :
[VF/Caissier 2025/Nom du Candidat].

Merci d'envoyer votre dossier dans un fichier UNIQUE, sous format Word (.doc) ou PDF, ou comme fichier compressé (ZIP, etc.)
Le non-respect des exigences de forme, telles que décrites ci-dessus, entraînera automatiquement le rejet du candidat.

Autres informations :

- Ce recrutement est gratuit et aucun frais ne peut être sollicité
- Les candidats qui ne seront pas contactés individuellement après le **20 Juillet 2025** devront considérer que leurs candidatures n'ont pas été retenues
- Les candidatures féminines sont vivement encouragées
- Le présent appel à candidature est affiché dans des lieux les plus fréquentés à Kisangani/Tshopo et au bureau de l'ONEM/Tshopo.

Fait à Goma, le 02/07/2025

Pour Virunga Foundation

Emmanuel de Merode

Directeur Exécutif

VIRUNGA FOUNDATION
London United Kingdom
Private Company Limited Guarantee
Registered in England And Wales
charity registration no. 1111806
Company Registration no. 5542118



VIRUNGA DEVELOPPEMENT SARLU / VD - SARLU

NRC : CD/GOM/RCCM/17-B-0538, Id Nat 5-83-N20867S, 2F Immeuble Ecobank, 185 Avenue Beni,
Goma Ville, Nord-Kivu, République Démocratique du Congo ; Tél : +243 973 687 753